



Securex et Officient

Une plateforme digitale pour votre administration RH et votre payroll

Pour beaucoup d'entreprises, la gestion de l'administration RH peut être compliquée. Garder les données de votre personnel à jour, rédiger les contrats et gérer les prestations font entre autres partie des nombreuses tâches administratives qu'implique la gestion de votre administration du personnel.

Securex souhaite vous aider en vous proposant Officient : une solution complète et simple d'utilisation qui gère tous les aspects de votre administration RH.

Securex s'allie avec Officient pour vous offrir un service des plus qualitatifs : **comfoHRT**, un modèle de service all-in inégalé, combiné avec **Officient**, une plateforme RH innovante et simple d'utilisation.

Que fait Officient pour vous ?

Officient est un outil facile à utiliser, une plateforme complète qui vous offre un support à 360° pour tout ce qui concerne les processus RH et la gestion de votre personnel. Cette version vous apporte un large éventail de solutions qui rendront votre administration RH plus efficace. Vous trouverez dans Officient tous les éléments d'une politique RH moderne – du dossier personnel numérique des employés en passant par les contrats et la planification des entretiens de fonctionnement, ou encore l'onboarding digital de vos nouveaux collaborateurs.

En bref :

- ✓ Un aperçu de vos travailleurs
- ✓ Un dossier personnel numérique par travailleur
- ✓ Un calendrier des congés
- ✓ Une gestion digitale des contrats
- ✓ Une gestion de vos documents
- ✓ Une gestion du matériel de travail
- ✓ Des entretiens de fonctionnement
- ✓ Des formations
- ✓ Vos HR analytics
- ✓ Vos workflows
- ✓ Des champs supplémentaires



Quelles sont les différentes fonctionnalités ?

Un aperçu de vos travailleurs

Toutes les informations concernant vos employés, mais aussi vos travailleurs temporaires et externes, se trouvent dans un aperçu complet. L'intégration avec Securex garantit également que toutes les données sont toujours à jour.

Un calendrier des congés

Planifier et contrôler les jours de congés et les heures supplémentaires n'a jamais été aussi facile. Dans le calendrier, vous obtenez un aperçu complet de toutes les demandes de congés. Vous pouvez également vérifier et ajuster les prestations avant que tout ne soit envoyé à Securex.

Une gestion digitale des contrats

La rédaction, la signature et la gestion des contrats est désormais bien plus efficace. Grâce à un outil de création de modèles, vous pouvez très simplement rédiger vos contrats. La signature se fait tout simplement de manière électronique, tant pour vous que pour vos travailleurs.

Une gestion du matériel de travail

La gestion du matériel de travail peut se faire de manière totalement digitale. Vous pouvez aussi rapidement ajouter les polices ou les documents appropriés.

Vos HR analytics

Vous obtenez rapidement une vue claire sur les informations RH les plus importantes, comme la répartition des coûts entre les équipes, les pays, l'âge ou même le sexe, ainsi que le taux d'absentéisme et sa répartition.

Des champs supplémentaires

Grâce aux champs supplémentaires, vous pouvez facilement ajouter des informations utiles au dossier personnel de vos travailleurs. S'il est nécessaire de connaître la peinture de vos travailleurs, vous pouvez simplement créer un champ supplémentaire personnalisé et l'ajouter.



Un dossier personnel numérique par travailleur

Toutes les données dont vous avez besoin pour une administration correcte des ressources humaines se trouvent dans le dossier personnel numérique de vos travailleurs. Données personnelles, documents, historique des salaires, suivi des formations, outils de travail et voitures de sociétés sont disponibles de manière claire et visuelle.

Une gestion de vos documents

Tous les documents de l'entreprise sont stockés en archives digitales. Vous pouvez facilement sélectionner un document que vous souhaitez partager avec certains travailleurs.

Des entretiens de fonctionnement

Planifiez un entretien de fonctionnement en quelques clics, et suivez le développement de vos travailleurs.

Des formations

Gardez une vue précise sur les formations suivies par vos travailleurs. Donnez-leur aussi la possibilité d'indiquer les formations auxquelles ils veulent participer dans le futur.

Vos workflows

Les workflows vous permettent de créer des checklists afin de rendre les procédures standard cohérentes. De cette manière, vous pouvez par exemple créer un workflow pour l'onboarding d'un travailleur, avec toutes les tâches associées telles que « commande du matériel de travail » ou « discussion avec le responsable ».

Quels sont les avantages d'Officient pour vos collaborateurs ?

Officient est un bond en avant non seulement pour vous, en tant qu'employeur, mais aussi pour vos collaborateurs. Grâce à l'application self-service, ceux-ci peuvent également gérer leur dossier.

Ils peuvent par exemple facilement consulter et modifier leurs informations personnelles, demander un congé, compléter leurs prestations ou encore signer un contrat. Si vous le souhaitez, ils peuvent également eux-mêmes encoder une demande de nouveau matériel ou de formation. Ceci facilite la communication et améliore l'implication de vos travailleurs.



3 raisons de choisir Officient

1

Une plateforme simple et intuitive

Officient est **extrêmement intuitif**, ce qui le rend accessible à tous. Toutes les informations sont affichées de manière claire, vous ne perdez donc plus de temps à rechercher les bonnes données. Vous pouvez désormais organiser votre gestion du personnel de manière plus efficace.

2

Une intégration complète entre Securex et Officient

Grâce une intégration complète, toutes les informations modifiées dans Officient sont directement transmises à Securex. Les informations de vos travailleurs sont donc toujours **correctes et à jour** et vous pouvez calculer les salaires plus rapidement. Vous gagnerez ainsi beaucoup de temps !

3

Support RH à 360° dans une seule plateforme

La particularité d'Officient est que toutes les composantes d'une politique RH moderne sont incluses. Il s'agit donc d'un **outil complet** qui vous aide à organiser l'ensemble de votre administration des ressources humaines.

De plus, Officient est un outil win-win : il vous permet de réduire l'administratif et les frustrations, tant pour vous que pour vos collaborateurs.

Plus d'informations ?

@contact@securex.be

 www.securex.be/officient

 securex