

Isypass Web Module transport

Feuille de prestations Transport



Accessible via le portail Securex, l'application Isypass Web est, entre autres, intéressante pour le secteur du transport, département transport de choses. Via Isypass Web module 'Transport', la 'Feuille de prestations Transport' applicable est proposée au personnel de conduite, appartenant aux Commissions paritaires 140.341, 140.343, 140.345 et 140.398. Grâce à cette Feuille de prestations Transport, vous pouvez facilement gérer les feuilles de routes des employés, contrôler la grande flexibilité, et exporter cette feuille via un rapport.

Dans cette helpcard, vous découvrirez comment récupérer, imprimer et sauvegarder les Feuille de prestations transport via Isypass Web. Vous pouvez toujours trouver plus d'informations sur le fonctionnement du module Web Isypass "Transport" sur notre [site Web](https://www.securex.be/fr/tools/isypass) (https://www.securex.be/fr/tools/isypass), rubrique "Transport".

1 Consulter la Feuille de prestations

Voici un exemple de la **Feuille de prestations Transport d'un conducteur** dans Isypass Web :

Date	Heures théor.	Temps de trav.	Temps de disp.	Suppl. nuit	Séjour	Tr./Ba < 4h	Tr./Ba >= 4h	Temps de serv.	Travail	Flex.	Hrs. suppl.	Absence 1		Rais
01/11/2022	7,60											Jour férié payé		7,60
02/11/2022	7,60	7,60	1,14					8,74	7,60					
03/11/2022	7,60	7,60	1,14		A			8,74	7,60					
04/11/2022	7,60	7,60	1,14					8,74	7,60					
05/11/2022														
06/11/2022														
07/11/2022	7,60	7,60	1,14					8,74	7,60					
08/11/2022	7,60	7,60	1,14		A			8,74	7,60					
09/11/2022	7,60	7,60	1,14					8,74	7,60					
10/11/2022	7,60	7,60	1,14					8,74	7,60					
11/11/2022	7,60											Jour férié payé		7,60
12/11/2022														
13/11/2022														
14/11/2022	7,60	7,60	1,14					8,74	7,60					
15/11/2022	7,60	7,60	1,14		A			8,74	7,60					
16/11/2022	7,60	7,60	1,14					8,74	7,60					
17/11/2022	7,60	7,60	1,14					8,74	7,60					
18/11/2022	7,60	7,60	1,14					8,74	7,60					
19/11/2022														
20/11/2022														
21/11/2022	7,60	7,60	1,14					8,74	7,60					
22/11/2022	7,60	7,60	1,14		A			8,74	7,60					

En bas de la feuille, vous pouvez faire le **suivi nécessaire de la grande flexibilité ainsi que les frais liés au secteur des transports**. Vous pouvez également ajouter des montants variables :

Grande flexibilité	Pot en plus	Modification manuelle		Seulement montants en plus	
		Solde fin mois précédent	0,00		
		Mouvement mois actuel	0,00		
		Solde début mois suivant	0,00		
		Décompte après période flex	0,00		
	Pot en moins	Mouvement mois actuel	0,00		Seulement pour contrats durée indé., contrats de remplacement, contrats durée dét. > 1 mois, ou < 1 mois et suivi de un contrat durée indé.
		Décompte mois actuel	0,00		
		Temps de disp. comme trav	0,00		
		Temps de disp. effectif	22,80		
		Train/bat. < 4h comme trav	0,00		
		Train/bat. < 4h effectif	0,00		Seulement pour les travailleurs roulants, à temps plein.
		Train/bat. >= 4h comme trav	0,00		
		Train/bat. >= 4h effectif	0,00		
		Heures non prestées	0,00		

Suppléments et déductions additionnels	Indemnité RGPT (heures)	175,00	
	Séjour type A (nombre)	5	
	Séjour type B (nombre)		
	Séjour type A + C (nombre)		
	Fr. propr. à l'employeur (montant mensuel)		
Amendes (montant mensuel)			
Avances payés (montant mensuel)			

Montants variables (mensuel)		▼
		▼
		▼
		▼
		▼
		▼

2 Exportation des Feuilles de prestations

Vous pouvez exporter les Feuilles de prestations vers Excel via le module "Rapports" :

securex | Isypass | Home | Gestion du temps | Importer | **Rapports** | Paramètres employeur | Setup

DEMO ISYPASS | Full | NL

Résumé

Rapport: Feuille de prestations transport (choses)

Choisissez le type de rapport:

- Planning générale
- Travailleurs Allocation Mobilité
- Centres de coûts de l'allocation de l'habilité
- Feuille de prestations transport (choses)**

Suivant

2.1 Sélectionner la période souhaitée

Lorsque vous cliquez sur le bouton "Suivant" dans l'écran de l'image ci-dessus, vous pouvez sélectionner la période souhaitée dans l'écran suivant. Cliquez ensuite sur "Suivant", pour arriver à la sélection des employés.

securex | Isypass | Home | Gestion du temps | Importer | Rapports | Paramètres employeur | Setup

DEMO ISYPASS | Full | NL

Résumé

Rapport: Feuille de prestations transport (choses)

Périodes de salaire: 03/2022, 04/2022

Periode:

- 2015
- 2016
- 2017
- 2018
- 2019
- 2020
- 2021
- 2022
 - janvier
 - février
 - mars**
 - avril**
 - mai
 - juin
 - juillet
 - août
 - septembre
 - octobre
 - novembre
 - décembre

Précédent | **Suivant**

2.2 Ajouter des employés

Dans cette étape, vous pouvez "ajouter" à droite les employés pour lesquels vous souhaitez demander la Feuille de prestations transport.

Sur le côté gauche, un résumé des paramètres sélectionnés est donné et vous pouvez encore apporter des ajustements à cette sélection. Pour terminer, cliquez sur le bouton "Générer".

The screenshot displays the 'securex isypass' web application interface. The top navigation bar includes 'Home', 'Gestion du temps', 'Importer', 'Rapports', 'Paramètres employeur', and 'Setup'. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled 'Résumé', shows the report configuration: 'Rapport: Feuille de prestations transport (choses)', 'Périodes de salaire: 03/2022, 04/2022', and a list of employees: CATILLON RENE, CATTRYSSSE RENAUD, and CEULEMANS RAPHAEL. A 'Générer' button is located at the bottom left of this panel. The right panel, titled 'Choisissez les travailleurs:', shows the organizational structure and selection groups. Under 'Structure d'organisation', 'DEMO ISYPASS' is selected. Under 'Groupes de sélection', 'Demo 1', 'Demo 2', and 'Test' are selected, while 'Pas dans le groupe de sélection' is not. Below this, a list of employees is shown with checkboxes: AABBERCHY JEAN-MARC, AABBOUTEZ PHILIPPE, CARO RICHARD, CATILLON RENE (checked), CATTRYSSSE RENAUD (checked), and CEULEMANS RAPHAEL (checked). An 'Ajouter' button is at the bottom right of this panel, and a 'Précédent' button is below it.

2.3 Exporter Excel

L'export est téléchargé en Excel. De cette façon, vous pouvez toujours modifier les données et les importer dans un autre outil si nécessaire.

Un Excel est fourni avec chaque exportation, avec un onglet par employé.

3 Sauvegarder les Feuilles de prestations en PDF ou les imprimer

3.1 Sauvegarder en pdf

Via les paramètres d'impression, vous pouvez sélectionner l'option "Microsoft Print to PDF" et vous pouvez enregistrer les Feuilles de prestations Transport au format PDF :

